



СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ПЛ СМК НГПУ
622320-0502-2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «НГПУ»
от 05 июня 2019 г. № 51-НД

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ФГБОУ ВО «НГПУ»

ПЛ СМК НГПУ 622320-0502-2019

Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН правовым управлением совместно с управлением менеджмента качества

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 01.07.2019

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГПУ 622320-0501-2017 Антикоррупционная политика ФГБОУ ВО «НГПУ»

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Леонов М.В., председатель профсоюзной организации работников НГПУ

Члены экспертной группы:

Баканова Н.В., начальник управления кадров

Лайкова Н.В., начальник экономического управления

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0103-2019 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. Изменения вносятся в электронную версию документа, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ», в сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ».

1 Область применения

1.1 Настоящее положение определяет меры по предупреждению коррупции принципы антикоррупционной деятельности в ФГБОУ ВО «НГПУ», обязанности и ответственность работников, ответственность подразделений и должностных лиц, также порядок взаимодействия с правоохранительными органами.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на работников ФГБОУ ВО «НГПУ», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

ПЛ СМК НГПУ 530110-0102-2019 Кодекс профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «НГПУ»

ПЛ СМК НГПУ 622320-0602-2019 Порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей

РИ СМК НГПУ 610311-0102-2019 Регламент организации работы по сообщению ректором и сотрудниками университета сведений о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

3 Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **коррупция**: Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица

3.2 **противодействие коррупции**: Деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

ПЛ СМК НГПУ 622320-0502-2019

в) по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений

3.3 **организация:** Юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности

3.4 **контрагент:** Любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений

3.5 **конфликт интересов:** Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и/или деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является

4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

5 Общие положения

5.1 Антикоррупционная политика ФГБОУ ВО «НГПУ» (далее – антикоррупционная политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности в ФГБОУ ВО «НГПУ» (далее – университет).

5.2 Основными мерами по предупреждению коррупции являются:

а) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия, номер которого размещен на официальном сайте университета);

б) сотрудничество университета с правоохранительными органами;

в) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы работников университета (РИ СМК НГПУ 610311-0102-2019);

г) принятие кодекса профессиональной этики педагогических работников университета (ПЛ СМК НГПУ 530110-0102-2019);

д) предотвращение и урегулирование конфликта интересов (ПЛ СМК НГПУ 622320-0602-2019);

е) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

5.3 Работники, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности университета, защищаются от формальных и неформальных санкций.

5.4 Периодически проводится оценка коррупционных рисков в целях выявления направлений деятельности, наиболее подверженных таким рискам и разрабатываются соответствующие антикоррупционные меры.

5.5 Результаты проводимой антикоррупционной работы оцениваются, распространяются отчетные материалы и достигнутые результаты.

5.6 Комиссией по противодействию коррупции рассматривается информация о случаях коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6 Основные принципы антикоррупционной деятельности

Система мер противодействия коррупции в университете основывается на ключевых принципах

6.1 Принцип соответствия антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

6.2 Принцип личного примера руководства

Ключевая роль администрации университета (ректор, проректоры, руководители структурных подразделений) в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

6.3 Принцип вовлеченности работников

Информированность профессорско-преподавательского состава, работников, обучающихся о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

6.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения университета, администрации и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности университета коррупционных рисков.

6.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур

Применение в университете таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

ПЛ СМК НГПУ 622320-0502-2019

6.6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания

Неотвратимость наказания для работников университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

6.7 Принцип открытости

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в университете антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

6.8 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

7 Ответственное подразделение и должностное лицо

7.1 Ответственным за противодействие коррупции является начальник правового управления.

7.2 Задачи, функции и полномочия начальника правового управления в сфере противодействия коррупции определены его должностной инструкцией и включают в частности:

а) разработку проектов локальных нормативных актов университета, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса профессиональной этики педагогических работников и т.д.);

б) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений в университете;

в) организация проведения оценки коррупционных рисков; прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами университета или иными лицами, а также сообщений о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

г) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

д) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

е) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

ж) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов в Минобрнауки России.

8 Обязанности работников

8.1 Обязанности администрации, профессорско-преподавательского состава, работников университета по предупреждению и противодействию коррупции:

а) воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени университета;

б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени университета;

в) незамедлительно информировать о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

г) незамедлительно информировать начальника правового управления (по телефону доверия) о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами университета или иными лицами;

д) сообщить начальнику правового управления (по телефону доверия) о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8.2 В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. По соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме на работу в университет, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные настоящим положением.

9 Внутренний контроль

9.1 Контроль документирования операций хозяйственной деятельности связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности университета и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

9.2 Внутренний контроль хозяйственных операций, организация ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности проводится с учетом требований антикоррупционной политики, в том числе путем:

а) проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

б) контроля документирования операций хозяйственной деятельности университета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

в) проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска, обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.

10 Порядок взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1 Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности университета декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

10.2 Университет принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершенных коррупционных правонарушений, о которых стало известно.

10.3 Университет принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

10.4 Университет принимает на себя обязательство оказывать содействие представителям правоохранительных органов при проведении инспекционных проверок, мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

10.5 Администрация и работники университета принимают на себя обязательство не вмешиваться в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

11 Ответственность работников

11.1 Работники университета за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2 При условии закрепления обязанностей работника по предупреждению и противодействию коррупции в трудовом договоре к работнику могут применяться меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.